

УТВЕРЖДЕНО
 Протокол заседания комиссии
 по противодействию
 коррупции инспекции
 Министерства по налогам и
 сборам Республики Беларусь
 по Минскому району
 07.12.2021 № 3

(в редакции 05.09.2022 № 2)

П Л А Н
 работы комиссии по противодействию коррупции
 инспекции Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь
 по Минскому району на 2022 год

№ п/п	Вопросы, подлежащие рассмотрению	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1	<p>Проведение заседания комиссии по противодействию коррупции в инспекции МНС по Минскому району (далее – инспекция).</p> <p>Подведение итогов работы комиссии по противодействию коррупции инспекции (далее – комиссия) за 2022 год, заслушивание руководителей структурных подразделений о проводимой работе по профилактике коррупции</p>	<p>по мере необходимости, но не реже 1 раза в полугодие</p> <p>IV квартал, ежегодно</p>	<p>председатель комиссии; секретарь комиссии</p>
2	<p>Проведение разъяснительной работы среди работников инспекции на предмет правильности заполнения ежегодных деклараций о доходах и имуществе государственных служащих инспекции, их совершеннолетних близких родственников, совместно с ними проживающих и ведущих общее хозяйство</p>	<p>январь</p>	<p>управление налогообложения физических лиц; отдел организационно-кадровой работы</p>
3	<p>Проведение анализа правильности оформления работниками инспекции результатов проверок</p>	<p>I квартал</p>	<p>руководство инспекции; юридическое управление</p>
4	<p>Осуществление контроля достоверности, полноты и своевременности внесения информации в карточки учета предписаний, актов, решений и постановлений в АИС «КР».</p>	<p>II квартал</p>	<p>управление контрольной работы; заместители начальника инспекции</p>
5	<p>Проведение анализа сведений, отраженных в декларациях о доходах и имуществе работников инспекции МНС Республики Беларусь по Минскому району и членов их семей, совместно с ними проживающими и ведущими общее хозяйство, декларациях о доходах и имуществе за 2021 год</p>	<p>II квартал</p>	<p>отдел организационно-кадровой работы</p>

6	Подведение итогов проверки деклараций о доходах и имуществе за 2021 год государственных служащих и членов их семей	IV квартал	отдел организационно-кадровой работы
7	Контроль за осуществлением запросов и использованием информации работниками инспекции, в АИС «УДФЛ», АС «ГРП», АИС «Расчет налогов»	III, IV кварталы	группа информационного обеспечения; первый заместитель начальника инспекции
8	Проведение инвентаризации прав доступа работников в информационные ресурсы на предмет исключения фактов использования работниками чужих (в т.ч. уволенных работников) логинов, паролей, учет записей.	II, IV кварталы	группа информационного обеспечения; первый заместитель начальника инспекции
9	Проведение лекций, семинаров в целях правового и нравственного воспитания работников, создания атмосферы нетерпимости в отношении коррупции и организации антикоррупционного обучения работников с привлечением сотрудников правоохранительных органов.	I, IV кварталы	начальник инспекции; отдел организационно-кадровой работы
10	Проведение учебы с работниками инспекции по вопросу соблюдения информационной безопасности при использовании информационных ресурсов, имеющихся в налоговых органах	I, III кварталы	группа информационного обеспечения
11	Рассмотрение информации о нарушениях работниками налоговых органов антикоррупционного законодательства и проведении служебных проверок по таким фактам	при наличии на заседаниях комиссии	начальник инспекции; отдел организационно-кадровой работы; юридическое управление
12	Анализ информации о проведенных проверках получения выигрышей работниками инспекции в игорных заведениях, в том числе в букмекерских конторах, залах игровых автоматов и казино, и отражения их в декларациях о доходах и имуществе, а также проверок на предмет получения работником выигрыша в рабочее время	III, IV кварталы	отдел организационно-кадровой работы
13	Проведение мониторинга операций удаления АИС «Расчет налогов» и «Контрольная работа»	III квартал	группа информационного обеспечения; первый заместитель начальника инспекции
14	Контроль за выполнением работниками инспекции правил внутреннего трудового распорядка	II, IV кварталы	руководство инспекции; отдел организационно-

			кадровой работы
15	Проведение проверки знаний в области антикоррупционного законодательства	II, IV кварталы	руководство инспекции; отдел организационно-кадровой работы; юридическое управление
16	Проведение сверки информации о пересечении работниками инспекции границы Республики Беларусь, содержащейся в базе данных автоматизированной системы пограничного контроля о гражданах Республики Беларусь, иностранных гражданах и лицах без гражданства, пересекающих Государственную границу Республики Беларусь в пунктах пропуска, с данными табелей учета рабочего времени	I, III кварталы	отдел организационно-кадровой работы
17	Проведение анализа за расходом бюджетных ассигнований при проведении процедур государственных закупок товаров (работ, услуг)	II, IV кварталы	начальник инспекции; юридическое управление; отделение бухгалтерского учета и отчетности; служба организационно-технического обеспечения
18	Контроль за соблюдением установленного законодательством порядка рассмотрения обращений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, и юридических лиц, в целях выявления правонарушений, создающих условия для коррупции	IV квартал	руководство инспекции; юридическое управление