УТВЕРЖДЕНО

 Протокол заседания комиссии по

 противодействию коррупции

 инспекции МНС Республики

 Беларусь

 по Партизанскому району г. Минска

 от 26.12.2017

П л а н

работы комиссии по противодействию коррупции инспекции Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь по Партизанскому району г. Минска на 2018 год.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование мероприятий** | **Срок исполнения** | **Ответственные** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| 1 | Проведение планового заседания комиссии по противодействию коррупции инспекции МНС по Партизанскому району г. Минска  | 1 раз в полугодие | Председатель комиссии |
| 2 | Координация деятельности структурных подразделений инспекции в части реализации мер по противодействию коррупции | В течение года | Члены комиссии Руководители структурных подразделений |
| 3 | Контроль за исполнением положений ст.17 «Ограничения, устанавливаемые для государственных должностных и приравненных к ним лиц» Закона Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией» №305-З от 15.07.2015 | В течение года | Руководство инспекцииСектор организационно-кадровой работы |
| 4 | Контроль за соблюдением трудовой дисциплины работниками инспекции, как во время, так и после проведения проверочных мероприятий субъектов предпринимательской деятельности | В течение года | Руководство инспекцииРуководители структурных подразделенийСектор организационно-кадровой работы |
| 5 | Контроль за соблюдением антикоррупционного законодательства и «Правила этики должностных лиц (работников) налоговых органов», утвержденных приказом Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь от 14.11.2017 № 126  | В течение года  | Члены комиссии Руководители структурных подразделений Сектор организационно-кадровой работы |
| 6 | Обобщение сводной информации о проделанной работе по противодействию коррупции для представления в ИМНС по г. Минску  | 1 раз в полугодие | Секретарь комиссии |
| 7 |  Проведение занятий по правовым вопросам и изучению антикоррупционного законодательства с приглашением специалистов из числа профессорско-преподавательского состава научно-исследовательских и учебных заведений, прокуратуры, МВД, КГБ, УДФР и др. | 1 раз в квартал | Руководство инспекции Сектор организационно-кадровой работы |
| 8 | Проведение учеб по вопросам практического применения рекомендаций по действиям должностных лиц налоговых органов по предупреждению и пресечению фактов дачи взятки, предложения или предоставления имущества или другой выгоды в связи с исполнением ими должностных обязанностей, оказания физическими лицами воспрепятствования проведению проверок. | 1 раз в полугодие | Члены комиссии Руководители структурных подразделений |
| 9 |  Проведение работы по повышению уровня трудовой и исполнительской дисциплины согласно основным положениям Директивы Президента Республики Беларусь от 11.03.2004 №1 «О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины» и Декрета Президента Республики Беларусь от 15.12.2014 №5 года «Об усилении требований к руководящим кадрам и работникам организаций»  | В течение года | Руководство инспекцииЧлены комиссииРуководители структурных подразделений  |
| 10 | Осуществлять контроль за соблюдением режима рабочего времени. | В течение года | Руководство инспекцииЧлены комиссииРуководители структурных подразделенийСектор организационно-кадровой работы |
| 11 |  Выполнение «Программы постоянных организационно-профилактических мероприятий по противодействию коррупционным проявлениям в инспекции Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь по Партизанскому району г. Минска» | В течение года | Руководство инспекцииЧлены комиссии Руководители структурных подразделений  |
| 12 |  Комплектование штата инспекции специалистами в строгом соответствии с требованиями квалификационного справочника «Государственные должности государственных служащих», утвержденного Постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 24.10.2003 №135  | В течение года | Руководство инспекцииРуководители структурных подразделений |
| 13 | Осуществлять постоянный контроль за недопущением случаев назначения на должности государственных служащих работников, являющихся учредителями, руководителями субъектов хозяйствования, индивидуальными предпринимателями.  | В течение года | Сектор организационно-кадровой работы |
| 14 |  По решению начальника инспекции проводить проверки деклараций сотрудников и совершеннолетних членов их семей по базам данных «ГАИ-Центр», Научно-производственного государственного республиканского УП «Национальное кадастровое агентство», «Специальная компьютерная кассовая система» на предмет достоверности данных в представленных ими декларациях о доходах и имуществе | В течение года | Сектор организационно-кадровой работы |
| 15 | Осуществлять контроль за соблюдением работниками инспекции ограничений на занятие видами деятельности, не относящимися к предпринимательской деятельности  | В течение года | Руководство инспекцииРуководители структурных подразделенийСектор организационно-кадровой работы |
|  | По решению председателя или по предложению начальника инспекции приглашать на заседания комиссий по противодействию коррупции:а) сотрудников инспекции, представивших неполные (недостоверные) сведения в декларациях о доходах и имуществе;б) сотрудников инспекции, в отношении которых имеется информация о посещении ими игорных заведений;в) сотрудников инспекции, в отношении которых имеется информация о противоправных действиях;г) сотрудников инспекции, в отношении которых поступили жалобы, содержащие информацию о совершении ими противоправных действий и других нарушениях антикоррупционного законодательства;д) иных лиц, по решению председателя комиссии.  | В течение года | Председатель комиссииЧлены комиссии Ответственные должностные лица от ИМНС по г. Минску |
|  16 | Рассматривать вопрос о приеме сотрудников на работу на должности по обеспечению деятельности и техническому обеспечению инспекции только после получения согласия на соблюдение ограничений и сведений из информационно-аналитических подразделений органов внутренних дел о судимости и привлечения к административной ответственности. | По мере необходимости | Руководство инспекцииСектор организационно-кадровой работы |
| 17 | Разработка и утверждение Плана работы на 2019 год | 4 квартал | Члены комиссии |