|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНОПротокол заседания комиссии по противодействию коррупции в инспекции МНС Республики Беларусь по Дзержинскому районуот 18.12.2020 №3 |

ПЛАН

работы комиссии по противодействию коррупции в

инспекции Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь

по Дзержинскому району на 2021 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Срок исполнения | Ответственный |
| 1. | Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции, в том числе с участием должностных лиц инспекции МНС Республики Беларусь по Минской области | при наличии оснований, но не реже 1 раза в полугодие | Председатель комиссииСекретарь комиссии |
| 2. | Проведение проверки получения выигрышей работниками инспекции в игорных заведениях, в том числе букмекерских конторах, залах игровых автоматов и казино и отражения их в декларациях о доходах и имуществе, а также проверки на предмет получения работниками выигрыша в рабочее время  | не позднее 20 января и 20 июля, отчет на заседании комиссии в 3 квартале | Отдел правовой и кадровой работы |
| 3. | Осуществление контроля за соблюдением Правил этики должностных лиц (работников) инспекции, утвержденных приказом МНС Республики Беларусь от14.11.2017 №126 | не позднее 1 июля, отчет на заседании комиссии в 3 квартале | Руководство инспекции,Руководители структурных подразделений |
| 4.  | Учет поступающих из правоохранительных, контролирующих органов, иных государственных органов и организаций сведений, а также информации, содержащейся в обращениях (жалобах) граждан и субъектов предпринимательской деятельности, прямо или косвенно свидетельствующих о нарушениях антикоррупционного законодательства работниками инспекции. Проведение анализа и оценка информации на предмет наличия коррупционных проявлений.  | по мере поступления | Председатель комиссии,Руководители структурных подразделенийОтдел правовой и кадровой работы |
| 5. | Анализ сведений, содержащихся в декларациях о доходах и имуществе государственных служащих и членов их семей, о фактах получения ими в 2020 году денежных средств в виде дарения и займов от физических лиц в сумме, превышающей 1000 базовых величин и проведение соответствующих проверочных мероприятий (в случае принятия такого решения)  | не позднее 25 апреля, отчет на заседании комиссии во 2 квартале | Отдел правовой и кадровой работы |
| 6. | Анализ деклараций, представленных членами семей государственных служащих инспекции на предмет соответствия стоимости принадлежащего им имущества, подлежащего декларированию, доходам, заявленным указанными лицами в данных декларациях | не позднее 25 апреля, отчет на заседании комиссии во 2 квартале | Отдел правовой и кадровой работыУправление налогообложения физических лиц |
| 7. | Анализ информации, содержащейся в декларациях о доходах и имуществе государственных служащих и членов их семей, о наличии в собственности двух и более квартир (жилых помещений) в целях выявления фактов сдачи работниками инспекции, их супругами (лицами совместно проживающими) внаем квартир (жилых помещений) без уплаты соответствующих налогов | не позднее  1 июля, отчет на заседании комиссии в 3 квартале | Отдел правовой и кадровой работы |
| 8. | Осуществление контроля за использованием работниками инспекции информационных ресурсов, имеющихся в распоряжении налоговых органов, в том числе в неслужебных целях, о результатах проведения инвентаризации прав доступа работников в информационные ресурсы | не реже 1 раза в полугодие, отчет на заседании комиссии в 4 квартале | Группа информационного обеспечения |
| 9. | Осуществление контроля за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка в инспекции МНС Республики Беларусь по Дзержинскому району:  |  |  |
| 9.1 | Проведение работы по контролю за соблюдением трудовой дисциплины работниками инспекции (приход/уход) | не реже 1 раза в квартал, отчет на заседании комиссии в 4 квартале | Отдел правовой и кадровой работы |
| 9.2 | Контроль пересечения границы Республики Беларусь работниками инспекции, в том числе работниками, имеющими допуск к государственным секретам, с целью выявления фактов выездов в рабочее время, несоответствия данных табелей учета рабочего времени фактически отработанному времени, несогласования выезда за границу с нанимателем в установленном порядке. | не позднее 20 января и 20 июля, отчет на заседании комиссии в 3 квартале | Отдел правовой и кадровой работы |
| 10. | Проведение воспитательно - профилактических мероприятий, направленных на повышение уровня антикоррупционного сознания среди работников инспекции, с участием представителей органов прокуратуры Дзержинского района | в течение года  | Председатель комиссииРуководители структурных подразделений |
| 11. | Ведение Реестра №2 в отношении родственников работников инспекции (за исключением начальника инспекции и его заместителей), являющихся учредителями (участниками), руководителями коммерческих организаций, руководителями некоммерческих организаций и (или) индивидуальными предпринимателями, поддержание его в актуальном состоянии, а также анализ предоставленных сведений на полноту и актуальность, оперативное уведомление заинтересованных лиц | на постоянной основе (по мере поступления сведений) | Отдел правовой и кадровой работыРуководители структурных подразделений |
| 12. | Проведение проверочных мероприятий в отношении субъектов хозяйствования, включенных в Реестр №2, в том числе с целью своевременного выявления, предотвращения и урегулирования конфликта интересов | не позднее 1 марта, отчет на заседании комиссии во 2 квартале  | Руководители структурных подразделений |
| 13. | О выявленных нарушениях в ходе проведения самоконтроля в структурных подразделениях инспекции в соответствии с требованиями приказа МНС Республики Беларусь от 27.09.2019 №90 «О реестре рисков в деятельности налоговых органов». Оценка выявленных нарушений на предмет совершения их умышленно. | 3 квартал | Председатель комиссииРуководители структурных подразделений |
| 14. | Осуществление контроля за расходованием бюджетных ассигнований при проведении процедур государственных закупок товаров (работ, услуг)  | 4 квартал | Главный бухгалтер-заведующий группой бухгалтерского учета и отчетности |
| 15. | Осуществление контроля за использованием служебного и специального автомобилей инспекции МНС Республики Беларусь по Дзержинскому району в пределах установленных норм и в соответствии с установленным МНС Республики Беларусь порядком | 4 квартал | Главный бухгалтер-заведующий группой бухгалтерского учета и отчетностиНачальник отделения организационно-технического обеспечения |

Председатель комиссии Е.И.Трацевская