УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания комиссии инспекции МНС Республики Беларусь по Столбцовскому району

от 26.12.2018 №2

План работы комиссии по противодействию коррупции в инспекции МНС Республики Беларусь по Столбцовскому району на 2019 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Перечень мероприятий по противодействию коррупции** | **Срок исполнения\*** | **Ответственные** |
| 1 | Проведение заседания комиссии по противодействию коррупции «О соблюдении работниками инспекции требований информационной безопасности. Результаты анализа обращений граждан и юридических лиц за 2018 год» | Февраль | Стуло Е.И.,  Ярошевич Н.Л. |
| 2 | Ознакомление вновь принятых в инспекцию по Столбцовскому району работников с требованиями нормативных правовых актов, регламентирующих их профессиональную деятельность, законодательства об ответственности за коррупционные действия. Анкетирование по вопросам деятельности близких родственников и свойственников в целях недопущения коррупционных проявлений и возникновения конфликта интересов | При приеме на работу | Петрукович М.А. |
| 3 | Проведение анализа сведений в представленных государственными служащими инспекции МНС по Столбцовскому району и членами их семей, совместно с ними проживающими и ведущими совместное хозяйство, декларациях о доходах и имуществе за 2018 год по вопросам: | до 1 декабря | Петрукович М.А. |
| 3.1 | своевременности предоставления; |  |
| 3.2 | достоверности и полноты содержащихся в них сведений, в т.ч. в отношении получения ими: |  |
| 3.2.1 | выигрышей в игорных заведениях, в т.ч. в букмекерских конторах, залах игровых автоматов и казино, и отражения их в декларациях; |  |
| 3.2.2 | денежных средств в виде дарения и займов от физических лиц; |  |
| 3.3 | наличия приложенных к представленным декларациям документов (копий), подтверждающих сведения о полученных доходах (при их отсутствии рекомендовать представить их дополнительно) |  |
| 4 | Проведение анализа информации, содержащейся в СККС "Игорный бизнес", на предмет установления получения в текущем году выигрышей работниками инспекции МНС по Столбцовскому району, в т.ч. в рабочее время | до 1 августа,  до 1 января | Петрукович М.А. |
| 5 | Осуществление контроля за деятельностью подчинённых руководителями всех звеньев (ведение учетных регистров, прозрачность процедуры закупок, инструктажи, немедленный доклад о результатах проделанной работы в этот же день, в исключительных случаях – на следующий) | постоянно | Руководители структурных подразделений |
| 6 | Проведение мероприятий, направленных на недопущение возникновения конфликта интересов, в отношении работников инспекции МНС по Столбцовскому району | постоянно | Петрукович М.А. |
| 7 | При назначении на руководящие должности всех уровней предупреждать о персональной ответственности (вплоть до освобождения от занимаемой должности) за совершение их непосредственными подчиненными преступлений против интересов государственной службы | при согласовании на должность | Петрукович М.А. |
| 8 | При приеме на госслужбу, согласовании назначения на руководящие должности, рассмотрении вопроса о продлении трудовых отношений (продлении (заключении) контракта) в инспекции запрашивать в информационно-аналитическом подразделении РОВД сведения о судимости и привлечении к административной ответственности | при приеме, согласовании, продлении трудовых отношений | Петрукович М.А. |
| 9 | Осуществление контроля за соблюдением требований приказа МНС Республики Беларусь от 22.12.2014 № 128 «О некоторых вопросах использования служебных легковых автомобилей» в инспекции, в т.ч.: |  | Гамза С.А. |
| 9.1 | направление запроса в ГАИ РОВД в отношении ДТП и нарушений ПДД, совершенных на служебном автомобиле инспекции; | до 20 января |  |
| 9.2 | проведение проверки по вопросу законности использования автомобиля, в том числе в нерабочее время, выходные и праздничные дни (при наличии информации о ДТП и (или) нарушении ПДД) | до 25 января |  |
| 10 | Проведение анализа жалоб на действия (бездействие) должностных лиц налоговых органов инспекции, представление аналитической информации и предложений председателю комиссии | до 1 августа,  до 1 января | Петрукович М.А. |
| 11 | Проведение анализа соблюдения порядка размещения годового плана закупок и внесение дополнений в годовой план закупок, представление аналитической информации и предложений председателю комиссии | до 1 декабря | Стуло Е.И. |
| 12 | Анализ информации в отношении работников инспекции с целью выявления фактов выездов в рабочее время и период временной нетрудоспособности, а также нарушения законодательства об обеспечении режима секретности | до 1 августа,  до 1 января | Гамза С.А. |
| 13 | Проводить внеочередные заседания комиссии, в т.ч. в случае: | при наличии оснований | Веренич Э.М.  Стуло Е.И. |
| 13.1 | вступления в законную силу приговора суда, которым работник инспекции осужден к наказанию, на предмет соответствия занимаемой должности непосредственного руководителя работника, совершившего преступление против интересов службы |  |
| 14 | Подведение итогов работы комиссии за 2019 год. Утверждение плана работы на 2020 год | декабрь | Веренич Э.М.  Стуло Е.И. |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |